

平成 31 年 4 月 1 日

保護者の皆様へ

岡山県立勝山高等学校
校 長 影山 勝己

学校からのメール配信について

勝山高校では、緊急時の連絡方法として、メール配信サービス「39メール」を利用し、携帯電話やスマートフォンなどへメールの一斉配信を行っていましたが、現在の契約ではグループ配信ができない、今年度より「**USAGI メール**」に移行することになりました。

メールの内容は、従来と同様、悪天候などによる臨時休校・列車の遅れ、学校行事の延期など緊急時の連絡を配信する予定です。是非、受信登録をお願いします。

メール受信登録方法は、次ページ「**携帯電話からの登録の方法**」に従って、メールアドレスを登録するだけです。登録の際に入力いただいた個人情報は、緊急時のメール配信以外の目的では使用しません。

なお、「**USAGI メール**」は(有)インフォメーション・ネットのメール配信サービスです。インフォメーション・ネット社のプライバシーポリシーにつきましては同社ホームページを御覧ください。

1. 登録方法について

- (1) 裏面の「携帯電話からの登録の方法」を参考にしてください。
- (2) 登録名は、「お子様の名前（登録者の呼称）」をお願いします。(例) 勝山太郎(母)
- (3) 登録グループは以下の3つを用意しています。お子様の学校および学年に従ってグループを選択して下さい。

11 勝山 1 年生、12 勝山 2 年生、13 勝山 3 年生

- (4) 登録期間は令和 2 年 3 月 31 日までとなります。申し込みコードが変更される毎年 4 月に「携帯電話からの登録の方法」を配付し、登録の更新をお願いする予定です。
- (5) ご家族で何台登録してもかまいません。
- (6) 登録のための料金は特別には必要ありませんが、普通のメールと同様にメール受信をする際の料金は受信側の負担になります。

2. 学校から配信するメールのアドレスは送信専用です。返信はできません。

3. 携帯電話等の設定については、メーカーや機種によって多種多様なため、登録できない場合には各携帯電話会社の窓口、もしくは各携帯電話会社に問い合わせることをおすすめします。

☆不審者情報が届く岡山県警の「**ももくん・ももかちゃん安心メール**」の御利用をおすすめします。県警ホームページ（次行参照）から御覧ください。

(<http://www.pref.okayama.jp/kenkei/kenkei.htm>)

勝山高等学校 携帯メール連絡ツール ◆携帯電話からの登録の方法◆

1. 登録希望メールの送信

※「バーコードリーダー」機能のある携帯電話で登録するにはここから始めます。

「バーコードリーダー」の機能を利用できる携帯電話で、**登録用 QR コード**を読み込みます。(レンズは接写モードに切替えます。)読み込んだデータ (**usagi-bm-ctrl@usagi.co.jp**) をメールの宛先に表示させ、タイトル、本文に何も入力せずに送信します。



登録用 QR コード

※タイトル、本文に1文字を入力しないと送信できない機種があります。その場合、任意の文字を入力して送信します。

※通常の携帯電話で登録するには、ここから始めます。

ドコモ (メール) AU (Eメール) ソフトバンク (メール) の新規メール作成画面を開きます。

宛先に **usagi-bm-ctrl@usagi.co.jp** を入力します。タイトル、本文に何も入力せずに送信します。

※タイトル、本文に1文字を入力しないと送信できない機種があります。その場合、任意の文字を入力して送信します。

2. 登録希望メールの受信

しばらくすると自動的にメールが返信されます。返信されたメールの所定の URL をクリックします。

3. 申込みコードの入力

「申込みコード」 を入力します。「OK」ボタンを押します。

4. 「氏名」、「フリガナ」の入力、およびグループの選択

「氏名」、「フリガナ」を入力します。「フリガナ」は全角カタカナで入力します。参加したい「グループ」を選択します。(兄弟がいる場合は複数選択)「登録」ボタンを押します。

1. お子様の名前で登録しましょう。
2. お子様の名前の後に、携帯電話の持ち主の呼称をつけましょう。
(例) 勝山 太郎 (母)
3. 兄弟がいらっしゃる場合、全員の名前を入力しましょう。
(例) 勝山 花子・次郎 (母)
4. ご家族で複数登録することはできますが、同一携帯アドレスで重複して登録できません。
(例) 勝山 次郎 (母) 勝山 次郎 (父) 勝山 次郎 (祖母)
5. フリガナは、全角カタカナを使用します。通常の「かな」から変換します。フリガナは、「姓」のみの入力がかまいません。
※フリガナに「・」中黒「(」カッコ等の記号はつけないように
※空白 (スペース) は使用できます。

5. 登録の完了

しばらくすると、自動的に「登録完了のお知らせ」メールが返信されます。以上で登録作業は完了です。

なお、学校より送信されてきたメールに返信はできませんので、ご注意ください。